

INHOUDSOPGAVE

BLZ

HOOFDSTUK	1	DOELGROEPEN WAAR IK MEE GA WERKEN	11
	1.1.	Inleiding	11
	1.2.	De peuter	12
	1.3.	De kleuter	17
	1.4.	Het schoolkind	21
	1.5.	Problematiek bij kinderen (peuters, kleuters en schoolkinderen)	23
	1.6.	De jongere	33
	1.7.	Problematiek bij jongeren	35
	1.8.	Mensen met een verstandelijke beperking	37
	1.9.	Mensen met een lichamelijke beperking	41
	1.10.	Ouderen	47
	1.11.	Anatomie	55
HOOFDSTUK	2	EEN WERKPLANNING MAKEN	63
	2.1.	Inleiding	63
	2.2.	Methodisch werken	63
	2.3.	Observeren en signaleren	70
	2.4.	Rapporteren	72
	2.5.	Werken op basis van protocollen	75
	2.6.	Werken aan de hand van het zorg(leef)plan	78
	2.7.	Werken aan de hand van het ondersteuningsplan	81
	2.8.	Werken aan de hand van het begeleidingsplan	83
	2.9.	Feedback verzamelen van cliënten, begeleiders en collega's	85
	2.10.	Opkomen voor jezelf, assertief zijn	89
	2.11.	Gesprekken voeren	94
	2.12.	Eigen functioneren evalueren	98
	2.13.	Wat kan ik volgende keer beter doen?	99
HOOFDSTUK	3	OMGAAN MET CLIËNT EN NAASTEN	103
	3.1.	Inleiding	103
	3.2.	Gastvrij en servicegericht handelen	103
	3.3.	Wensen van de cliënt achterhalen	108
	3.4.	De cliënt informeren	135
	3.5.	Naastbetrokkenen informeren	138

HOOFDSTUK	4	EEN SCHOON EN FRIS HUIS	143
	4.1.	Inleiding	143
	4.2.	Schoonmaakmethoden	143
	4.3.	Schoonmaakmaterialen en - middelen	150
	4.4.	Milieubewust werken	154
	4.5.	Kostenbewust werken	156
	4.6.	Ergonomisch werken	157
	4.7.	Hygiënisch en veilig werken	159
HOOFDSTUK	5	DE SCHONE WAS WEER FRIS IN DE KAST	165
	5.1.	Inleiding	165
	5.2.	Kleding- en textielsoorten	165
	5.3.	Soorten vezels	168
	5.4.	Etiketten in textiel	172
	5.5.	Wasprogramma's	176
	5.6.	Wasmiddelen	177
	5.7.	Het drogen van de was	182
	5.8.	Strijken en vouwen	185
	5.9.	Opbergen van de was	187
HOOFDSTUK	6	ONDERSTEUNEN BIJ ADL	189
	6.1.	Inleiding	189
	6.2.	Wat zijn algemene dagelijkse levensverrichtingen?	190
	6.3.	Stimuleren van zelfredzaamheid	193
	6.4.	Helpen bij de toiletgang	196
	6.5.	Het bed verzorgen	212
	6.6.	Helpen bij wassen en aankleden	215
	6.7.	Helpen bij het verplaatsen en bewegen	217
	6.8.	Helpen bij uiterlijke verzorging	223
	6.9.	Helpen bij eten en drinken	226
	6.10.	Signaleren van onwenselijke situaties	229
HOOFDSTUK	7	DE ADMINISTRATIE BIJHOUDEN	235
	7.1.	Inleiding	235
	7.2.	Invullen van registratieformulieren	235
	7.3.	Invullen van observatielijsten	239
	7.4.	Verwerken van gegevens op basis van een zorgplan	243
	7.5.	Informatie opstellen voor cliënt	246
	7.6.	Informatie opstellen voor naasten	248
	7.7.	Melden van onwenselijke situaties aan leidinggevende	250