

INHOUDSOPGAVE

BLZ

DEEL 1: HET WERKVELD

HOOFDSTUK	1	INTRODUCTIE: BEGELEIDER SOCIALE- EN RECREATIEVE ACTIVITEITEN	15
	1.1.	Inleiding	15
	1.2.	Doelgroepen: een kennismaking	15
	1.3.	Competenties	17
	1.4.	Instellingen	20
HOOFDSTUK	2	KENNIS VAN ACTIVITEITEN: SOORTEN EN DOELEN	35
	2.1.	Inleiding	35
	2.2.	Wat is het doel van de activiteiten?	36
	2.3.	Wat voor activiteiten zijn er?	38
HOOFDSTUK	3	DOELGROEP KINDEREN (1,5 - 12 JAAR)	45
	3.1.	Inleiding	45
	3.2.	Omschrijving van de doelgroep	45
	3.3.	Fysieke en sociale mogelijkheden en beperkingen	52
	3.4.	Aanbod van passende activiteiten	54
HOOFDSTUK	4	DOELGROEP JONGEREN (12 - 18 JAAR)	61
	4.1.	Inleiding	61
	4.2.	Omschrijving van de doelgroep	62
	4.3.	Fysieke en sociale mogelijkheden en beperkingen	64
	4.4.	Aanbod van passende activiteiten	65

HOOFDSTUK	5	DOELGROEP OUDEREN (VANAF 65 JAAR)	69
	5.1.	Inleiding	69
	5.2.	Omschrijving van de doelgroep	69
	5.3.	Fysieke en sociale mogelijkheden en beperkingen	71
	5.4.	Aanbod van passende activiteiten	72
HOOFDSTUK	6	DOELGROEP CLIËNTEN MET EEN LICHAMELIJKE BEPERKING	77
	6.1.	Inleiding	77
	6.2.	Omschrijving van de doelgroep	77
	6.3.	Fysieke en sociale mogelijkheden en beperkingen	79
	6.4.	Aanbod van passende activiteiten	82
HOOFDSTUK	7	DOELGROEP CLIËNTEN MET EEN VERSTANDELIJKE BEPERKING	89
	7.1.	Inleiding	89
	7.2.	Omschrijving van de doelgroep	89
	7.3.	Fysieke en sociale mogelijkheden en beperkingen	92
	7.4.	Aanbod van passende activiteiten	93

DEEL 2: WERKEN ALS ACTIVITEITENBEGELEIDER

HOOFDSTUK	8	OVERLEGGEN MET CLIËNTEN EN NAASTEN	101
	8.1.	Inleiding	101
	8.2.	Bespreken ideeën over activiteitenprogramma met cliënten en/of naasten	102
	8.3.	Keuzemogelijkheden aanbieden en bespreken	104
	8.4.	Activiteitenplan opstellen	105
	8.5.	Activiteitenprogramma opstellen	108
	8.6.	Bespreken uitgewerkte plannen met cliënten en/of naasten en zo nodig bijstellen	110
HOOFDSTUK	9	VOORBEREIDEN VAN DE ACTIVITEITEN	111
	9.1.	Inleiding	111
	9.2.	Materialen en apparatuur klaarzetten	111
	9.3.	De ruimte (sfeervol) inrichten	114
	9.4.	Controleren van materialen en apparatuur en signaleren van gebreken en onvolkomenheden	117
	9.5.	Welke veiligheidsmaatregelen heb ik nog meer genomen?	119
	9.6.	De laatste praktische voorbereidingen voor de uitvoering	125
HOOFDSTUK	10	GROEPSPROCESSEN TIJDENS ACTIVITEITEN	129
	10.1.	Inleiding	129
	10.2.	Soorten groepen	129
	10.3.	Groepsdruk	132
	10.4.	Begeleiden van groepsprocessen	134
HOOFDSTUK	11	UITVOEREN VAN ACTIVITEITEN	139
	11.1.	Inleiding	139
	11.2.	Kennismaking	139
	11.3.	Introductie van de activiteit	141
	11.4.	Begeleiden van de deelnemers tijdens de activiteit	142
	11.5.	Stimuleren en motiveren van deelnemers	144
	11.6.	Signaleren van onveilige situaties voor de cliënten	146
	11.7.	Handelen in onveilige situaties voor jezelf	147
	11.8.	Opruimen	148

HOOFDSTUK	12	AFRONDEN VAN DE ACTIVITEITEN	151
	12.1.	Inleiding	151
	12.2.	De administratie bijwerken, rapporten invullen	151
	12.3.	Melden van gebreken en onvolkomenheden aan materialen en apparatuur	153
	12.4.	Melden van (geestelijke) mishandeling of huiselijk geweld	154
	12.5.	Eigen functioneren evalueren	155
	12.6.	Wat kan ik een volgende keer beter doen?	157
HOOFDSTUK	13	VOORRAAD BEHEREN	159
	13.1.	Inleiding	159
	13.2.	Het bijhouden van de voorraad knutselmaterialen	159