

**DEEL A THEORIE EN VERWERKING**

|           |       |                                             |    |
|-----------|-------|---------------------------------------------|----|
| HOOFDSTUK | 1     | ONDERNEMEND GEDRAG EN WERK                  | 15 |
|           | 1.1.  | Inleiding                                   | 15 |
|           | 1.2.  | Doelstellingen                              | 15 |
|           | 1.3.  | Ondernemerschap                             | 15 |
|           | 1.4.  | Ondernemend gedrag = netwerken              | 20 |
|           | 1.5.  | Ondernemend gedrag = presenteren            | 22 |
|           | 1.6.  | Ondernemend gedrag = reflecteren            | 27 |
|           | 1.7.  | Ondernemend gedrag = innoveren              | 28 |
|           | 1.8.  | Ondernemend gedrag en beroepshouding        | 30 |
|           | 1.9.  | Ondernemend gedrag en werken in de 21e eeuw | 32 |
|           | 1.10. | Begrippen                                   | 34 |
|           | 1.11. | Eindopdracht                                | 35 |
| HOOFDSTUK | 2     | DE INTERNE ORGANISATIE                      | 37 |
|           | 2.1.  | Inleiding                                   | 37 |
|           | 2.2.  | Doelstellingen                              | 37 |
|           | 2.3.  | Werkverdeling                               | 37 |
|           | 2.4.  | Schematische werkverdeling                  | 40 |
|           | 2.5.  | Begrippen                                   | 45 |
|           | 2.6.  | Eindopdracht                                | 46 |
| HOOFDSTUK | 3     | DE FUNCTIEBESCHRIJVING                      | 47 |
|           | 3.1.  | Inleiding                                   | 47 |
|           | 3.2.  | Doelstellingen                              | 47 |
|           | 3.3.  | De functie                                  | 48 |
|           | 3.4.  | De functiebeschrijving                      | 52 |
|           | 3.5.  | Het plannen van werkzaamheden               | 56 |
|           | 3.6.  | Begrippen                                   | 57 |
|           | 3.7.  | Eindopdracht                                | 58 |
| HOOFDSTUK | 4     | HET TEAM                                    | 61 |
|           | 4.1.  | Inleiding                                   | 61 |
|           | 4.2.  | Doelstellingen                              | 61 |
|           | 4.3.  | Succesvol samenwerken                       | 61 |
|           | 4.4.  | Werkafspraken                               | 63 |
|           | 4.5.  | Conflicten                                  | 64 |
|           | 4.6.  | Begrippen                                   | 66 |
|           | 4.7.  | Eindopdracht                                | 67 |
| HOOFDSTUK | 5     | DE WERKPLEK                                 | 69 |
|           | 5.1.  | Inleiding                                   | 69 |
|           | 5.2.  | Doelstellingen                              | 69 |
|           | 5.3.  | Werkplek, wat en waar?                      | 69 |
|           | 5.4.  | Bedrijfshygiëne                             | 71 |
|           | 5.5.  | Begrippen                                   | 76 |
|           | 5.6.  | Eindopdracht                                | 76 |


**BLZ**

|           |       |                                    |     |
|-----------|-------|------------------------------------|-----|
| HOOFDSTUK | 6     | WERK/STAGE EN CONTRACTEN           | 77  |
|           | 6.1.  | Inleiding                          | 77  |
|           | 6.2.  | Doelstellingen                     | 77  |
|           | 6.3.  | Werk: in alle soorten en maten     | 77  |
|           | 6.4.  | Totstandkoming van de overeenkomst | 78  |
|           | 6.5.  | Overeenkomsten omtrent arbeid      | 80  |
|           | 6.6.  | Collectieve arbeidsovereenkomst    | 87  |
|           | 6.7.  | Overeenkomsten omtrent verkoop     | 89  |
|           | 6.8.  | De verhuurovereenkomst             | 95  |
|           | 6.9.  | Begrippen                          | 96  |
|           | 6.10. | Eindopdracht                       | 97  |
| HOOFDSTUK | 7     | WIJS OP BPV                        | 99  |
|           | 7.1.  | Inleiding                          | 99  |
|           | 7.2.  | Doelstellingen                     | 99  |
|           | 7.3.  | Stagiair(e)                        | 99  |
|           | 7.4.  | Veelvoorkomende vragen             | 100 |

## **DEEL B      PRAKTIJKOPDRACHTEN**

|                    |                            |     |
|--------------------|----------------------------|-----|
| PRAKTIJKOPDRACHT 1 | “PERSOONLIJKE PRESENTATIE” | 105 |
| PRAKTIJKOPDRACHT 2 | “FUNCTIEVERSLAG”           | 121 |

## **DEEL C      BIJLAGEN**

|           |                   |     |
|-----------|-------------------|-----|
| WERKKAART | EEN VERSLAG MAKEN | 137 |
|-----------|-------------------|-----|