

Inhoudsopgave

Deel A - Theorie en verwerking

Hoofdstuk 1 Herkenbaar zijn voor de consument	17
1.1 Inleiding	17
1.2 Doelstellingen	17
1.3 Huisstijl	18
1.4 Typografie	20
1.5 Logo	25
1.6 Kleur in het logo	29
1.7 Lay-out	33
1.8 Begrippen	37
 Hoofdstuk 2 Communicatie met de klant	 39
2.1 Inleiding	39
2.2 Doelstellingen	39
2.3 Communiceren	40
2.4 Doelgroep	44
2.5 Media	50
2.6 Begrippen	58
 Hoofdstuk 3 Presentatievormen in en om de winkel	 61
3.1 Inleiding	61
3.2 Doelstellingen	61
3.3 Etalage	62
3.4 Buitenpresentatie	66
3.5 Binnenpresentatie	67
3.6 Het beroep etaleur of visual merchandiser	74
3.7 Begrippen	78
 Hoofdstuk 4 Materialen en benodigdheden om te presenteren	 79
4.1 Inleiding	79
4.2 Doelstellingen	81
4.3 Etalage	82
4.4 Etalagefiguren	89
4.5 Decoratief etaleermateriaal	91
4.6 Etaleer technieken	99
4.7 Prijskaarten	103
4.8 Begrippen	106

Hoofdstuk 5 Kleur en compositie	107
5.1 Inleiding	107
5.2 Doelstellingen	107
5.3 Het gebruik van kleur	108
5.4 Compositie	113
5.5 Herhaling	122
5.6 Begrippen	125

Hoofdstuk 6 Reclame	127
6.1 Inleiding	127
6.2 Doelstellingen	127
6.3 Reclame	128
6.4 Moderne reclamevormen	135
6.5 Begrippen	140

Hoofdstuk 7 Verpakken	141
7.1 Inleiding	141
7.2 Doelstellingen	141
7.3 Verpakkingsmogelijkheden	142
7.4 Functies van verpakken	145
7.5 Verpakkingsmaterialen	150
7.6 Cadeauverpakkingen en inpaktechnieken	154
7.7 Milieuaspecten van verpakken	156
7.8 Begrippen	163

Deel B - Praktijkopdracht

Praktijkopdracht 1 Presentatie van een eigen bedrijf	167
--	-----

Deel C - Werkkaarten

Werkkaart 1 Een PowerPointpresentatie maken	193
Werkkaart 2 Een Shoplook presentatie maken	194
Werkkaart 3 Een paneel bespannen en ophangen	195
Werkkaart 4 Boek inpakken met dubbelzijdig papier	198
Werkkaart 5 Cadeautje inpakken	200
Werkkaart 6 Cadeau versieren met waaier	203
Werkkaart 7 Cadeau versieren met een dubbele waaier	205
Werkkaart 8 Rond cadeau inpakken	208