

Inhoudsopgave

Inleiding	11
-----------	----

Voorbereiding

Opdracht 1	Gegevens verzamelen	15
Opdracht 2	Wie ben ik?	16
Opdracht 3	Wat kan ik?	17
Opdracht 4	Wat wil ik?	19
Opdracht 5	Contact opnemen	21
Opdracht 6	Sollicitatiebrief en cv maken en versturen	23
Opdracht 7	Sollicitatiegesprek voeren	24
Opdracht 8	De praktijkovereenkomst	27
Opdracht 9	Afspraken op stage	28
Opdracht 10	Collegialiteit	29
Opdracht 11	Beroepshouding	30
Opdracht 12	Portfolio	33

Uitvoering

Uitleg over de uitvoering en beoordeling van je stage		37
Stageopdracht 1	Goederen ontvangen	39
Stageopdracht 2	Goederen invoeren in voorraadsysteem	43
Stageopdracht 3	Materialen klaarzetten	47
Stageopdracht 4	Goederen testen	51
Stageopdracht 5	Voorraad inventariseren	55
Stageopdracht 6	Orders verzamelen	59
Stageopdracht 7	Goederen inpakken	63
Stageopdracht 8	Order controleren	67
Stageopdracht 9	Goederen controleren	71
Stageopdracht 10	Goederen verplaatsen en opslaan	75
Stageopdracht 11	Ordelijk aan het werk	79
Stageopdracht 12	Goederen ompakken en opslaan	83
Stageopdracht 13	Derving voorkomen	87
Stageopdracht 14	Verpakkingsmaterialen opruimen en afval scheiden	91
Stageopdracht 15	Verzendklaar maken van goederen	95
Stageopdracht 16	Goederen laden en de administratieve afronding	99

Stageopdracht 17	Keuzeopdracht	103
Stageopdracht 18	Keuzeopdracht	107
Stageopdracht 19	Keuzeopdracht	111
Stageopdracht 20	Keuzeopdracht	115
Stageopdracht 21	Keuzeopdracht	119
Stageopdracht 22	Keuzeopdracht	123
Stageopdracht 23	Keuzeopdracht	127
Stageopdracht 24	Keuzeopdracht	131

Beoordeling

Wekelijkse aftekenlijst	137
Tussentijdse beoordeling	139
Eindbeoordeling	143

Terugkijken

Hoe verliep je stage?	151
-----------------------	-----