

Inhoudsopgave

BLZ

Deel A Theorie en verwerking

Hoofdstuk 1 Logistieke taak: verzamelen/bewerken/verzenden	13
1.1. Inleiding	13
1.2. Doelstellingen	14
1.3. Het verzamelen van goederen en producten	14
1.4. Het bewerken van goederen en producten	18
1.5. Het verzenden van goederen en producten	20
1.6. Begrippen	24
1.7. Eindopdracht	25
 Hoofdstuk 2 Soorten magazijnen	 27
2.1. Inleiding	27
2.2. Doelstellingen	30
2.3. Soorten magazijnen volgens de inrichting	30
2.4. Soorten magazijnen volgens de plaats in de bedrijfskolom	33
2.5. Soorten magazijnen volgens de vestigingsplaats	44
2.6. Soorten magazijnen volgens de mate van afwerking van het product	59
2.7. Soorten magazijnen volgens de mate van automatisering	65
2.8. Begrippen	67
2.9. Eindopdracht	70
 Hoofdstuk 3 Verpakkingsmaterialen	 71
3.1. Inleiding	71
3.2. Doelstellingen	72
3.3. Verpakkingsmaterialen	73
3.4. Begrippen	85
3.5. Eindopdracht	86
 Hoofdstuk 4 Bestellingen verzamelen	 89
4.1. Inleiding	89
4.2. Doelstellingen	89
4.3. Bestellingen verzamelen: orderpicken	90
4.4. Statisch orderverzamelen	91
4.5. Dynamisch orderverzamelen	101
4.6. Eendimensionaal en tweedimensionaal orderverzamelen	104
4.7. Begrippen	106
4.8. Eindopdrachten	108
 Hoofdstuk 5 Verzendklaar maken	 111
5.1. Inleiding	111
5.2. Doelstellingen	111
5.3. Collo en colli	111
5.4. Inpakken van dozen	113
5.5. Verzendklaar maken van pallets	120
5.6. Begrippen	130
5.7. Eindopdrachten	131
 Hoofdstuk 6 Goederen verzenden	 133
6.1. Inleiding	133
6.2. Doelstellingen	133
6.3. Vervoersdocumenten	134

6.4.	De orderbevestiging	135
6.5.	Retourbonnen	140
6.6.	Magazijnbon	143
6.7.	Leveringsvoorwaarden	144
6.8.	Goederen verzendklaar maken	160
6.9.	Verzendopties	180
6.10.	Vrachtkosten	181
6.11.	Loslijst	183
6.12.	Retourneren en emballage	185
6.13.	Begrippen	188
6.14.	Eindopdracht	190

Hoofdstuk 7 Logistieke bedrijfssystemen **193**

7.1.	Inleiding	193
7.2.	Doelstellingen	194
7.3.	Automatisering in het magazijn	194
7.4.	Het warehouse management systeem (WMS)	210
7.5.	Magazijnwerkzaamheden bij internetwinkels	219
7.6.	Logistieke kwaliteitssystemen	232
7.7.	Begrippen	241
7.8.	Eindopdracht	244

Hoofdstuk 8 Administratief voorraadbeheer **245**

8.1.	Inleiding	245
8.2.	Doelstellingen	245
8.3.	De bestellijst	245
8.4.	Minimumvoorraad	247
8.5.	Optimale bestelgrootte	252
8.6.	Maximumvoorraad	259
8.7.	Voorraadbeheer en voorraadanalyse	261
8.8.	Begrippen	276
8.9.	Eindopdrachten	278

Hoofdstuk 9 Derving **283**

9.1.	Inleiding	283
9.2.	Doelstellingen	283
9.3.	Inventariseren: het opnemen van de voorraad	284
9.4.	Voorraadkosten	288
9.5.	Derving en lekkage bij open en gesloten magazijnen	293
9.6.	Derving en lekkage in het magazijn	294
9.7.	De gevolgen van derving	298
9.8.	Maatregelen om derving te voorkomen	302
9.9.	Begrippen	317
9.10.	Eindopdracht	319

Deel B Praktijkopdrachten

Praktijkopdracht 1 Orders verzamelen en verzenden	323
Praktijkopdracht 2 Orders verzamelen en verzenden met Warehousetrainer	335
Praktijkopdracht 3 Logistiek en administratie	355

Deel C Bijlagen

Bijlage Het verslag	385
---------------------	-----