

Inhoudsopgave

Deel A Competentieopdracht

Competentieopdracht	13
---------------------	----

Deel B Theorie en opdrachten

Hoofdstuk 1 Front Office: die Rezeption	23
1.1 Inleiding	23
1.2 Buchstabieren	24
1.3 Das deutsche Telefonalphabet	27
1.4 Die Zahlen	28
1.5 Die Ordnungszahlen	28
1.6 Die Uhrzeiten	29
1.7 Landeskunde	49
1.8 Grammatik: haben, sein und werden	50
1.9 Wörterliste	53
1.10 Redemitteltabelle	55
Hoofdstuk 2 Front Office: die Kommunikation	57
2.1 Inleiding	57
2.2 Grammatik: de werkwoorden - die Verben	73
2.3 Wörterliste	81
2.4 Redemitteltabelle	82
Hoofdstuk 3 Front Office: das Produktangebot	83
3.1 Inleiding	83
3.2 Landeskunde	96
3.3 Grammatik: sterke werkwoordenlijst - Liste mit starken Verben	101
3.4 Wörterliste	109
3.5 Redemitteltabelle	111
Hoofdstuk 4 Back Office: die Zahlungen	113
4.1 Inleiding	113
4.2 Grammatik: de modale hulpwerkwoorden - die modalen Hilfsverben	136
4.3 Wörterliste	139
4.4 Redemitteltabelle	140
Hoofdstuk 5 Unterhaltung und Aktivitäten	141
5.1 Inleiding	141
5.2 Falsche Freunde	152
5.3 Wörterliste	168
5.4 Redemitteltabelle	170
Hoofdstuk 6 Produktverkauf	171
6.1 Inleiding	171
6.2 Grammatik: die vier Fälle	194
6.3 Wörterliste	201
6.4 Redemitteltabelle	203

Hoofdstuk 7 Restaurant und Bar	205
7.1 Inleiding	205
7.2 Grammatik: das Personalpronomen	226
7.3 Wörterliste	229
7.4 Redemitteltabelle	231

Hoofdstuk 8 Duitse (bedrijfs)cultuur	233
---	------------

Deel C Bijlage

Bijlage 1 Woordenlijst Duits - Nederlands	253
--	-----